

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15 пос. Штыково»
Шкотовского муниципального района Приморского края

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол
№ 2 от «30» октября 2023 г.

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №15
_____ Ожерельева Г.А.
Приказ № 258 «30» октября 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОМ ТРУДЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о привлечении обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой (общественно - полезный труд обучающихся) разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального закона от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Общественно – полезный труд обучающихся - составная часть общественных отношений, возникающих в сфере образования, в связи с реализацией права на образование, обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создание условий для реализации права на образование, способствующая личностному, социальному и профессиональному становлению обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15 пос. Штыково» Шкотовского муниципального района Приморского края (далее – Образовательная организация).

1.3. Основные задачи.

1.3.1. Формирование у обучающихся базовых трудовых навыков, ответственного отношения к труду и его результатам, к имуществу Образовательной организации.

1.3.2. Ознакомление обучающихся на практике с основами современного производства, формирование интереса к профессиям.

1.3.3. Оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково» и прилегающей к ней территории;

1.3.4. Самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково», учебных кабинетах, пришкольной территории.

1.4. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, с учетом возрастных и психофизических особенностей, в течение учебного года и период каникул.

- 1.5. Привлекаются к труду обучающиеся 1-11 классов.
- 1.6. График проведения работ определяет классный руководитель при согласовании с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.
- 1.7. Работы проводятся не чаще двух раз в неделю продолжительностью:
- для учащихся 1 классов – не более 20 минут;
 - для учащихся 2-4 классов – не более 30 минут;
 - для учащихся 5-9 классов – не более 40 минут;
 - для учащихся 10-11 классов - не более 60 минут;
- 1.8. В период летних каникул работы осуществляются по отдельному графику.
- 1.9. Обучающиеся могут быть освобождены от общественно-полезного труда на основании медицинских справок и иных уважительных причин.
- 1.10. При осуществлении общественно-полезного труда обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Направлениями общественно-полезного труда обучающихся являются:

- труд на пришкольном участке, цветниках (посадка, прополка, полив цветочных и декоративных растений, прополка сорной растительности, окапывание деревьев, сбор овощей, фруктов, лекарственных растений);
- несложный ремонт школьной мебели, оборудования кабинетов, учебно-наглядных пособий, книг, систематизация и оформление документов, создание театральных костюмов;
- благоустройство школьной территории (полив растений, обрезка декоративных кустарников, высадка деревьев, цветов);
- работа в школьной библиотеке, помощь в школьном музее,
- оформление школьной площадки, рекреаций, класса к мероприятию;
- участие в труде по самообслуживанию: дежурство по классу и школе, в столовой, школьном гардеробе;
- уборка учебных помещений, кабинетов: мытьё полов, учебной мебели, подоконников, дверей;
- озеленение внутренних помещений школы, посадка и пересадка комнатных растений, полив;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- участие в субботниках,
- составление, оформление и распространение листовок, памяток, блиц - опросов, видеороликов,
- прохождение летней трудовой практики.

2.2. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

2.3 Администрация МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково» выделяет руководителей (из числа педагогов) для участия в организации общественно-полезного труда обучающихся.

2.4. Классные руководители и руководители трудовых объединений обучающихся устанавливают трудовые задания с учетом возраста обучающихся, их пола, условий работы и по согласованию с медицинским работником.

III. ОБЪЕКТЫ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Общественно-полезный труд обучающихся в образовательной организации осуществляется по нескольким направлениям, представляющим взаимодействующие между собой блоки.

3.2. Основными блоками общественно-полезного труда являются:

3.2.1. Поддержание образцового состояния образовательной организации:

а) оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового состояния в помещениях МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково»

б) оказание помощи по поддержанию образцового состояния на закрепленном участке территории МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково»;

в) оказание помощи в озеленении помещений школы и прилегающей территории.

3.2.2. Акции:

а) направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;

б) гражданско-патриотической направленности;

в) экологической направленности;

г) направленные на профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, злоупотребления ПАВ и социально опасных заболеваний.

3.2.3. Волонтерское движение:

а) систематическая шефская и тимуровская работа по оказанию посильной помощи социально-незащищенным категориям населения (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, одиноким пожилым людям);

б) проведение круглых столов с интересными людьми;

в) дискуссионные клубы, посвященные знаменательным и памятным датам России.

IV. НОРМАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Организация общественно-полезного труда обучающихся сопровождается наличием следующих документов:

- приказ директора образовательной организации о назначении руководителей трудовых объединений;

- инструкции по технике безопасности при выполнении видов практической деятельности;

- журнал проведения инструктажа по технике безопасности;

- журнал учета выполнения практической деятельности обучающихся.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Администрация МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково» организует общественно – полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

5.2. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

5.3. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися при выполнении общественно - полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются и учитываются в соответствии с действующим законодательством. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

5.4. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно – полезного труда обучающихся осуществляет администрация МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково»

5.5 Итоги трудовых дел оформляются в форме презентации, проекта, выставки, альбома, фото отчёта.

5.6. Участие в общественно-полезном труде учитывается в рейтинговой системе обучающихся образовательной организации при написании характеристики на ученика.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение имеет неограниченный срок действия.

6.2. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений.